Приложение

к постановлению администрации города

Армянска от 29.11.2018 № 756

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства**

1. **Общие положения о предоставлении субсидии**
	1. Настоящий порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг», разделом V приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.02.2018 № 67 «Об утверждении требований к реализации мероприятий субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства, и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», постановлением Совета министров Республики Крым от 18.01.2017 № 9 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2017 - 2020 годы» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым, на основании решения Армянского городского совета от 19.12.2017 № 458 «О бюджете муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (с изменениями) (далее - Решение о бюджете), постановления администрации города Армянска от 29.09.2017 №701 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение инвестиционного климата и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании городской округ Армянск Республики Крым на 2018-2020 годы» (с изменениями) и устанавливает правила предоставления и расходования в 2018 году субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной

поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства (далее – субсидия).

* 1. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства.
	2. Главным распорядителем бюджетных средств бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым (далее – городской округ Армянск), осуществляющим предоставление субсидии, является администрация города Армянска Республики Крым (далее - Администрация).
	3. Предоставление субсидии Администрацией осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением о бюджете, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации, как получателю средств бюджета городского округа Армянск, и кассового плана бюджета городского округа Армянск, а также в рамках реализации муниципальной программы «Улучшение инвестиционного климата и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании городской округ Армянск Республики Крым», утвержденной постановлением администрации города Армянска Республики Крым от 29.09.2017 №701 (с изменениями и дополнениями).
	4. Право на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком имеют юридические лица (за исключением государственных, муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица – производители товаров, работ, услуг, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – Получатели субсидии).
	5. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора Получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии (далее - конкурсный отбор), по следующим направлениям:
		1. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);
		2. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);
		3. Поддержка начинающих субъектов малого предпринимательства, включающая субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства – производителей товаров, работ, услуг, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по уплате первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);
		4. Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности:

- субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности;

- субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

* 1. Критериями конкурсного отбора Получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, являются:
		1. Получатели субсидии осуществляют свою деятельность на территории муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым;
		2. в отношения Получателей субсидии не проводится процедуры ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании участника конкурсного отбора банкротом;
		3. Получатели субсидии не имеют фактов нецелевого использования субсидий из федерального бюджета, бюджета Республики Крым или бюджета городского округа Армянск.
	2. Для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии Получатели субсидии представляют заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением перечня документов, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку.

 Документы представляются в прошитом и пронумерованном виде, заверенные подписью и печатью (при наличии), а также в электронном виде, в формате "PDF" и "Microsoft Word" на электронном носителе, с соответствующим названием каждого файла. При этом документы, приложенные к заявке, должны быть приложены и сшиты в порядке, определенном перечнем документов.

* 1. Материалы, входящие в состав заявки на конкурсный отбор, по окончании процедуры конкурсного отбора его участникам не возвращаются и хранятся в отделе экономического развития Администрации.
	2. Основаниями для отказа Получателям субсидии в предоставлении субсидии могут быть:
		1. несоответствие документов Получателей субсидии требованиям, определенным настоящим Порядком, и перечню документов, указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов;
		2. недостоверность представленной Получателями субсидии информации;
		3. отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.
	3. Организатором конкурсного отбора на предоставление субсидии является Администрация.
	4. Проведение конкурсного отбора возлагается на Конкурсную комиссию по предоставлению субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым (далее - Комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации города Армянска.
	5. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте Армянского городского совета в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет» не менее чем за 5 дней до начала срока подачи заявок.

В извещении о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии на реализацию мероприятий по развитию монопрофильных муниципальных образований должны быть указаны следующие сведения:

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона Администрации;

- дата и время начала подачи заявок;

- дата и время окончания подачи заявок;

- место, дата, время рассмотрения заявок;

- дата подведения итогов конкурса;

- предельный размер субсидии;

- адрес направления заявок, дни и часы приема.

* 1. Прием заявок на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии осуществляется должностным лицом Администрации, ответственным за прием и регистрацию поступающей корреспонденции. Заявка подлежит обязательной регистрации в отделе по организационной работе, делопроизводству, контролю, обращением граждан Администрации в течение одного дня с момента ее поступления. Зарегистрированные заявки участникам конкурсного отбора на предоставление субсидии не возвращаются.
	2. Зарегистрированные заявки передаются в Комиссию для определения Получателей субсидии из бюджета городского округа Армянск.
	3. При приеме заявок на участие в конкурсном отборе составляется список претендентов на предоставление субсидии, срок рассмотрения заявок не может превышать 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, после окончания рассмотрения заявок определяются Получатели субсидии.
	4. Участники конкурсного отбора могут внести изменения в свою заявку до истечения установленного срока подачи заявок.
	5. Заявки, полученные после срока окончания их приема, установленного организаторами конкурсного отбора, признаются опоздавшими и не включаются в список претендентов на предоставление субсидии.
	6. Участники конкурсного отбора несут полную ответственность за достоверность предоставляемых ими сведений.
	7. Оглашение списка участников конкурсного отбора производится ответственным секретарем Комиссии на заседании Комиссии, а также предоставляется членам Комиссии сводная информация по претендентам, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.
	8. Результаты оглашения списка участников (наименования и предмета заявок) отражаются в протоколе заседания Комиссии.
	9. Отбор Получателей субсидии производится внесением в протокол заседания Комиссии решения большинства голосов о результатах конкурсного отбора, при наличии не менее чем 2/3 состава Комиссии. В случае обнаружения недостоверных данных в представленных участниками конкурсного отбора документах, Комиссия имеет право пересмотреть и изменить решение, что оформляется отдельным протоколом.
	10. Комиссия на заседании рассматривает поданные заявки и прилагаемые к ним документы в порядке их поступления и регистрации.

Преимущество при равных условиях отдается заявителям, которые:

- создают новые рабочие места;

- модернизируют и технически перевооружают производство;

- расширяют ассортимент выпускаемой продукции, оказываемых услуг;

- обеспечивают уровень средней заработной платы по региону.

* 1. В случае если в конкурсном отборе принимает участие только один претендент на получение субсидии, Комиссия имеет право признать его победителем конкурсного отбора.
	2. В случае отказа в предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в течение 5 рабочих дней после принятия решения Комиссией направляется письменный ответ с указанием причин отказа.
	3. В случае принятия положительного решения Комиссия определяет объемы предоставляемых субсидий для каждого субъекта малого и среднего предпринимательства. Объем предоставляемой субсидии определяется на основании расчетов поданных Получателями субсидии.

Получателю субсидии, заявка которого была зарегистрирована первой субсидия предоставляется в полном объеме, объемы субсидии по последующим заявкам определяются в пределах оставшихся лимитов бюджетных обязательств.

* 1. Протокол заседания Комиссии (далее – Протокол) о результатах конкурсного отбора Получателей субсидии оформляется и утверждается в течение 3 рабочих дней.
	2. Администрация в течение 3 рабочих дней после утверждения Протокола о предоставлении победителям конкурсного отбора субсидии готовит проект постановления Администрации об утверждении победителей конкурсного отбора на получение субсидии. После его утверждения размещает на официальном сайте Армянского городского совета в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».
	3. Администрация в течение 3 рабочих дней после утверждения постановления Администрации готовит проект соглашения о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Соглашение).

Проект Соглашения в течение 5 рабочих дней направляется Администрацией победителям конкурсного отбора, которые в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывают его и предоставляют в Администрацию. При этом в случае нарушения установленного срока (без уважительной причины) предоставления Соглашения победители конкурсного отбора лишаются права на получение субсидий. В этом случае Администрация повторно проводит конкурсный отбор.

1. **Условия и порядок предоставления субсидии**
	1. Условиями предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком являются:
		1. целевое использование предоставленной субсидии;
		2. субсидия не может быть использована Получателями субсидии в целях размещения на депозиты, а также в иные финансовые инструменты;
		3. средства субсидии не могут быть использованы для приобретения иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.
	2. Предельный размер субсидии составляет 3 897 105 (три миллиона восемьсот девяносто семь тысяч сто пять) рублей
	3. 27 копеек на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, источником предоставления которой является средства бюджета Республики, по следующим направлениям затрат:
		1. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).
			1. Субсидия предоставляется предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), К, L, М (за исключением кодов 71 и 75), N, О, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред.2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 №14-ст (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых).
			2. Субсидированию подлежат затраты предпринимателей, связанные с приобретением оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.
			3. Субсидия предоставляется на конкурсной основе из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, но не более 70% от фактически произведенных предпринимателем затрат на уплату процентов по кредитам, указанным в п. 2.2.1 настоящего Порядка, при наличии соответствующих подтверждающих документов.
			4. Средства субсидии направляются на возмещение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, отобранных на конкурсе, при условии представления субъектами малого и среднего предпринимательства следующих документов:

- кредитный договор, заключенный банком с субъектом малого и среднего предпринимательства, который является действующим на момент подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства и в соответствии с которым сумма привлеченного кредита составляет более 1,5 млн. рублей;

- заверенные банком выписка из ссудного счета и график погашения кредита;

- документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, в размере не менее 10 % от всей суммы процентов по кредиту;

- заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры (сделки), обеспечивающие строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования.

* + 1. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).
			1. Предоставление субсидии для возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), осуществляется по следующим направлениям:

а) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования в текущем году;

б) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования.

* + - 1. Субсидия предоставляется предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), К, L, М (за исключением кодов 71 и 75), N, О, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред.2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 №14-ст (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых).
			2. Субсидированию подлежат затраты предпринимателей, связанные с приобретением оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.
			3. По направлению, указанному в подпункте «а» пункта 2.2.2.1 настоящего порядка, субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой субъектом малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа субъектом малого и среднего предпринимательства, но не более 70 % от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.
			4. Субсидия предоставляется при условии, что лизинговые платежи на дату подачи конкурсной заявки уплачены в размере не менее 10% от всей суммы лизинговых платежей.
			5. По направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2.2.2.1 настоящего порядка, субсидии предоставляются в целях возмещения затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в размере 100 % от произведенных заявителем затрат на уплату первого взноса (аванса).
			6. Субсидия предоставляется при условии, что первый взнос по договору лизинга составляет не более 50 процентов от общей суммы договора (договоров) лизинга
			7. Субсидии предоставляются по договорам лизинга со следующими видами затрат:

 - оборудование;

 - универсальные мобильные платформы (мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее), мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции);

 - нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

* + - 1. Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование.
			2. Получатели субсидии имеют действующий договор лизинга, заключенный с российской лизинговой организацией.
		1. Поддержка начинающих субъектов малого предпринимательства, включающая субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства – производителей товаров, работ, услуг, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по уплате первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).
			1. Субсидия на возмещение части затрат начинающих предпринимателей – производителей товаров, работ и услуг, предоставляемых на условиях долевого финансирования целевых расходов по уплате первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) направляется впервые зарегистрированным и действующим менее 1 (одного) года субъектам малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы.
			2. Субсидия в рамках коммерческой концессии предоставляется после предоставления договора коммерческой концессии и свидетельства о государственной регистрации предоставления права использования в предпринимательской деятельности комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав по договору коммерческой концессии.
			3. Предметом договора лизинга является оборудование, указанное в пункте 2.2.2.8 настоящего Порядка, которое не является физически изношенным или морально устаревшим.
			4. Субсидия предоставляется при условии софинансирования начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15 % от размера получаемой субсидии.
			5. Субсидия предоставляется после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем (учредителями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем (учредителями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профессиональной переподготовке).
			6. Субсидия субъектам малого предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, должна составлять не более 50 % от общей суммы субсидии, предоставленной городскому округу Армянск по данному мероприятию.
			7. В случае когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей субсидии на выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) в соответствии с пунктом 2.2.3.8 настоящего Порядка, сумма субсидии указанному юридическому лицу не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 0,5 млн. рублей.
			8. При предоставлении субсидии учитывается приоритетная целевая группа получателей субсидии:

 - зарегистрированные безработные;

 - молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

 - работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

 - военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

 - физические лица в возрасте до 30 лет (включительно);

 - юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, указанным в абзацах втором - шестом настоящего пункта, составляет более 50 %;

 - субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства в соответствии с пунктом 2.2.6.1 настоящего Порядка;

 - субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма;

 - другие приоритетные группы, определенные государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации или муниципальными программами, содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства.

* + 1. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности.
			1. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат предпринимателей, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центр времяпрепровождения детей).
			2. Субсидии на создание и (или) развитие центра времяпрепровождения детей предоставляются при условии софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства расходов, связанных с реализацией проекта по созданию и (или) развитию центра времяпрепровождения детей, в размере не менее 15 % от размера получаемой субсидии.
			3. Субсидии предоставляются при условии соблюдения следующего порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание центра времяпрепровождения детей:

 а) первый транш в размере не более 5 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства - победителю конкурсного отбора - после защиты бизнес - плана проекта и заключения соглашения по обеспечению функционирования центра времяпрепровождения детей в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии на создание центра времяпрепровождения детей;

 б) второй транш в размере не более 45 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при предоставлении одного или нескольких документов, подтверждающих понесенные затраты (копии договора аренды помещения, копии документов, подтверждающих право собственности на помещения, копии документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, договора (договоров) на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для центра времяпрепровождения детей;

 в) третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при предоставлении документов (в свободной форме), подтверждающих соответствие помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности, а также начало деятельности центра времяпрепровождения детей.

* + - 1. Субсидия на открытие центра времяпрепровождения детей предоставляется при условии ее использования субъектом малого и среднего предпринимательства на финансирование обоснованных и документально подтвержденных затрат (оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения, покупка оборудования, необходимого для обеспечения соответствия помещений центра времяпрепровождения детей требованиям, предусмотренным нормативными правовыми актами Роспотребнадзора и МЧС России, и требованиям законодательства Российской Федерации, необходимым для организации работы центра времяпрепровождения детей).
			2. Субсидии на создание центра времяпрепровождения детей предоставляются единовременно в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в пункте 2.2.4.3 настоящего Порядка.
			3. Субсидии на развитие деятельности центра времяпрепровождения детей, действующего более 1 (одного) года, предоставляются субъекту малого и среднего предпринимательства в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в пункте 2.2.4.3 настоящего Порядка.
		1. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
			1. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат предпринимателей, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми.
			2. Субсидии на создание и (или) развитие дошкольных образовательных центров предоставляются на условиях долевого финансирования субъектом малого и среднего предпринимательства целевых расходов, связанных с реализацией проекта по созданию дошкольного образовательного центра, из расчета не более 50 % произведенных затрат.
			3. Субсидия на создание дошкольного образовательного центра предоставляется при условии ее использования субъектом малого и среднего предпринимательства на финансирование следующих затрат:

 - оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения, покупка оборудования, необходимого для обеспечения соответствия помещений дошкольного образовательного центра требованиям, предусмотренным нормативными правовыми актами Роспотребнадзора и МЧС России, и требованиям законодательства Российской Федерации, необходимым для организации работы дошкольного образовательного центра;

 - оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания и медицинского обслуживания), необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам по уходу и присмотру за детьми и соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании;

 - выплата процентов по кредитам, выданным на осуществление мероприятий, указанных в настоящем пункте, из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России от выплаченных процентов по кредитам (займам), но не более 70 % от фактически произведенных затрат;

 - подготовка учебно-методической документации по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующей требованиям, установленным законодательством об образовании;

 - закупка учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании;

 - обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании.

* + - 1. Субсидии предоставляются при условии соблюдения следующего порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание дошкольного образовательного центра:

 а) первый транш в размере не более 10 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства - победителю конкурсного отбора - после защиты бизнес-плана проекта и заключения соглашения по обеспечению функционирования дошкольного образовательного центра в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии на создание дошкольного образовательного центра;

 б) второй транш в размере не более 75 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при представлении Получателем субсидии документов, подтверждающих понесенные затраты, указанные в пункте 2.2.5.3 настоящего Порядка;

 в) третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при соответствии помещения санитарно - эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности и подтверждении начала деятельности дошкольного образовательного центра (лицензия).

* + - 1. Субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на создание дошкольных образовательных центров предоставляются единовременно в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в пункте 2.2.5.4 настоящего Порядка.
			2. Субсидии на развитие деятельности дошкольного образовательного центра, действующего более 1 (одного) года, предоставляются субъекту малого и среднего предпринимательства в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в пункте 2.2.5.4 настоящего Порядка.
		1. Субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее – субъекты социального предпринимательства).
			1. Субсидии предоставляются субъектам социального предпринимательства при одном из условий:

 а) субъект малого и среднего предпринимательства обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из указанных категорий (нескольким или всем указанным категориям), среди работников субъекта малого и среднего предпринимательства составляет не менее 50 %, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25 %:

- инвалиды и (или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья, перечень категорий которых определяется Правительством Российской Федерации;

- одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей и (или) детей-инвалидов;

- пенсионеры и (или) лица предпенсионного возраста (за два года до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

- выпускники детских домов в возрасте до 21 года;

- лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

- беженцы и вынужденные переселенцы;

 - граждане, уволенные с военной службы (за исключением случаев, когда увольнение производится в связи с лишением его воинского звания; в связи с утратой доверия к военнослужащему со стороны должностного лица, имеющего право принимать решение о его увольнении; в связи с утратой доверия к военнослужащему, являющемуся командиром (начальником), со стороны должностного лица, имеющего право принимать решение о его увольнении; в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему наказания в виде лишения свободы; в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему, проходящему военную службу по контракту, наказания в виде лишения свободы условно за преступление, совершенное умышленно; в связи с вступлением в законную силу приговора суда о лишении военнослужащего права занимать воинские должности в течение определенного срока; в связи с невыполнением военнослужащим контракта; связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему наказания в виде лишения свободы условно за преступление, совершенное по неосторожности; в связи с нарушением запретов, ограничений и обязанностей, связанных с прохождением военной службы; в связи с несоответствием требованиям, неисполнением обязанностей, нарушением запретов, несоблюдением ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и связанных с прохождением военной службы в органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны; в связи с непрохождением в установленном порядке обязательных химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов; в связи с совершением административного правонарушения, связанного с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ);

 - граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;

 б) субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на улучшение условий жизнедеятельности граждан и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, в одной или нескольких из следующих сфер:

 - предоставление социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту; социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья; социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия; социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей; социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией; социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг; услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов; срочные социальные услуги);

- содействие профессиональной ориентации, занятости и самозанятости лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта;

- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров);

- предоставление образовательных услуг для детей в возрасте до 18 лет, а также для лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта;

- выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10 %;

- деятельность по организации отдыха и оздоровления детей в возрасте до 18 лет и пенсионеров;

- организация социального туризма (в части организации экскурсионно-познавательных туров для лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта); охрана окружающей среды.

При этом доля доходов от осуществления такой деятельности (таких видов деятельности) по итогам предыдущего календарного года должна составлять не менее 50 % в общем объеме доходов субъекта малого и среднего предпринимательства.

* + - 1. Субсидия субъектам социального предпринимательства предоставляется при условии ее использования субъектом малого и среднего предпринимательства на финансирование следующих затрат:

 - расходы на приобретение основных средств;

 - арендные платежи за арендуемые помещения;

 - материальные расходы, за исключением расходов по оплате стоимости товаров, приобретенных для дальнейшей реализации;

 - расходы на оплату труда работников, относящихся к категориям, перечисленным в пункте «а» пункта 2.2.6.1 настоящего Порядка, а также выплаты указанным работникам пособий по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* + - 1. Субсидия, предоставляется субъекту социального предпринимательства, обеспечившего софинансирование расходов в размере не менее 15 % от суммы получаемой субсидии.
	1. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого между Администрацией и Получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации города Армянска, которое должно содержать следующие положения:
		1. цели и сроки (периодичность) перечисления субсидии;
		2. размер предоставляемой субсидии;
		3. счета, на которые перечисляется субсидия;
		4. сроки, порядок и условия осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидия;
		5. форма и сроки предоставления Получателем субсидии отчетности об использовании субсидии;
		6. осуществление контроля Администрацией за соблюдением Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления и использования субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
		7. согласие Получателя субсидии на осуществление Администрацией и органами муниципального контроля проверок соблюдения Получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления и использования субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;
		8. порядок возврата сумм, использованных Получателем субсидии, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения Получателем субсидии целей и условий, определенных Соглашением;
		9. случаи и порядок внесения изменений в Соглашение, а также случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения;
		10. ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.
	2. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии:
		1. у Получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
		2. у Получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Армянск субсидий, бюджетных инвестиций, иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Армянск;
		3. Получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
		4. Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
		5. Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета городского округа Армянск в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.
	3. Основанием для получения субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым является:

- протокол заседания Комиссии о результатах конкурсного отбора Получателей субсидии;

- постановление администрации города Армянска об утверждении победителей конкурсного отбора на получение субсидии;

- Соглашение.

* 1. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателей субсидии, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней с даты представления Получателем субсидии заявки на предоставление субсидии, форма которой устанавливается в Соглашении.
1. **Требования к отчетности**
	1. Порядок, сроки и формы предоставления Получателями субсидии отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидия, устанавливаются Администрацией в Соглашении.
2. **Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**
	1. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет Администрация.
	2. Получатели субсидии подлежат обязательной проверке Администрацией и уполномоченным органом муниципального контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.
	3. В случае установления факта (-ов) нарушения Получателями субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателями субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет в адрес Получателей субсидии письменное требование о возврате средств субсидий.

Получатели субсидии обязаны обеспечить устранение факта (-ов) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в требовании, и возврат субсидии в бюджет городского округа Армянск за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии в срок не позднее 30 календарных дней с момента получения требования, при установлении:

- наличия недостоверных сведений в документах, предоставленных Получателями субсидии;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии;

- нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии;

- не целевого использования или не использования субсидии, в том числе выявленного по результатам последующих контрольных мероприятий.

В случае не поступления бюджетных средств, в течение установленного срока Администрация в месячный срок со дня истечения срока для возврата средств субсидии принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

* 1. С момента возврата субсидии Получатель субсидии в течение трех лет лишается права на получение поддержки за счет бюджетных средств, в соответствии с требованиями пункта 4 части 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

**Заместитель главы администрации В.З. Угольников**

**Начальник отдела**

**экономического развития А.М. Сажина**

|  |
| --- |
| Приложение 1к порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  (полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства) |  | Главе администрации города Армянска Республики Крым  |
|  (адрес, дата, исходящий номер) |  |  |

**Заявка на предоставление субсидии**

1. Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства (далее - Порядок),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица заявителя)

сообщает о согласии с условиями Порядка и представляет заявление о предоставлении субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - заявление), и комплект документов в соответствии с Порядком.

2. Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат, связанных с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – субсидия).

3. Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование заявителя)

не является кредитной или страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не находится в стадии реорганизации, ликвидации и банкротства;

не имеет просроченной задолженности перед налоговыми органами по налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

обеспечивает уровень заработной платы, выплачиваемой наемным работникам, не ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Республики Крым на момент подачи заявления, а также подтверждаю, что деятельность не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

не было оказано аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.

4. Информация о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе):

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Регистрационные данные (дата, место и орган регистрации) |  |
| Юридический (почтовый) адрес |  |
| Телефон/факс |  |
| ИНН |  |
| Учредители (число, состав, доли и адреса учредителей) |  |
| 1. |  |
| ... |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Применяемая система налогообложения |  |
| Виды осуществляемой деятельности (указать основной вид осуществляемой деятельности (ОКВЭД с расшифровкой) |  |
| Среднесписочная численность работников по состоянию на 1 число месяца, в котором подано заявление (человек) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | За предыдущий календарный год | С начала текущего года |
| Выручка от реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) (без учета налога на добавленную стоимость), тыс. рублей |  |  |
| Уплаченные налоги и платежи во внебюджетные фонды, всего (тыс. рублей), в том числе по видам бюджета:федеральный бюджетреспубликанский бюджетместный бюджетвнебюджетные фонды |  |  |

5. Подтверждаю достоверность представленной в заявлении информации и право Администрации и Конкурсной комиссии по предоставлению субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым запрашивать у нас, а также в уполномоченных органах власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные нами сведения.

6. Даем согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также на обработку персональных данных.

"\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Должность руководителя

субъекта малого (среднего)

предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

**Заместитель главы администрации В.З. Угольников**

**Начальник отдела**

**экономического развития А.М. Сажина**

Приложение 2

к порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов для участия в конкурсном отборе по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства**

1. **Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).**
	* 1. Заявка на предоставление субсидии.
		2. [Сведения](#P436) об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению 1 к перечню документов для участия в конкурсном отборе по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства (далее – Перечень).
		3. Копия свидетельства о государственной регистрации.
		4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
		5. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц), выданная не позднее 30 календарных дней до подачи документов.
		6. Копия паспорта индивидуального предпринимателя, учредителей юридического лица.
		7. Копии учредительных документов юридического лица (устав, учредительный договор).
		8. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки (справка не предоставляется, если у налогоплательщика еще не наступил срок первого налогового платежа).
		9. Справка о том, что Получатели субсидии не находятся в процессе ликвидации, в отношении их не осуществлена процедура банкротства, имущество не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером, заверенная печатью Получателей субсидии.
		10. Справка банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у Получателей субсидии собственного расчетного счета.
		11. Расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях, по форме согласно приложению 2 к Перечню.
		12. Кредитный договор, заключенный банком с Получателем субсидии, который является действующим на момент подачи заявки на предоставление субсидии, в соответствии с которым сумма привлеченного кредита составляет более 1,5 млн. рублей;
		13. Заверенные банком выписки из ссудного счета и график погашения кредита;
		14. Документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту;
		15. Заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры (сделки), обеспечивающие строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования.
		16. Первичный учетный документ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06.12.2012 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающий отнесение заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», либо выписка из реестра субъектов малого предпринимательства.
		17. Иные документы, которые претендент считает необходимыми приложить к заявке.
2. **Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)**
	* 1. Заявка на предоставление субсидии.
		2. [Сведения](#P436) об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению 1 к Перечню.
		3. Копия свидетельства о государственной регистрации.
		4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
		5. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц), выданная не позднее 30 календарных дней до подачи документов.
		6. Копия паспорта индивидуального предпринимателя, учредителей юридического лица.
		7. Копии учредительных документов юридического лица (устав, учредительный договор).
		8. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки (справка не предоставляется, если у налогоплательщика еще не наступил срок первого налогового платежа).
		9. Справка о том, что Получатели субсидии не находятся в процессе ликвидации, в отношении их не осуществлена процедура банкротства, имущество не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером, заверенная печатью Получателей субсидии.
		10. Справка банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у Получателей субсидии собственного расчетного счета.
		11. Заверенные лизингодателем копии договора лизинга, включающего данные о предмете лизинга, графика оплаты лизинговых платежей, акта приема-передачи предмета лизинга.
		12. Заверенную субъектом предпринимательства копию договора купли-продажи предмета лизинга.
		13. Заверенные субъектом предпринимательства копии документов, подтверждающих факт приобретения нового либо ранее не использованного предмета лизинга.
		14. Документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, в размере не менее 10% от всей суммы лизинговых платежей (при субсидировании затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей).
		15. Документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства первого взноса по договору лизинга, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, в размере 100 % (при субсидировании затрат, связанных с уплатой первого взноса по договору лизинга).
		16. Расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, по форме согласно приложению 3, 4 к Перечню.
		17. Первичный учетный документ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06.12.2012 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающий отнесение заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», либо выписка из реестра субъектов малого предпринимательства.
		18. Иные документы, которые претендент считает необходимыми приложить к заявке.
3. **Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства – производителей товаров, работ, услуг, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по уплате первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования, выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос)**
	* 1. Заявка на предоставление субсидии.
		2. [Сведения](#P436) об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению 1 Перечню.
		3. Копия свидетельства о государственной регистрации.
		4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
		5. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц), выданная не позднее 30 календарных дней до подачи документов.
		6. Копия паспорта индивидуального предпринимателя, учредителей юридического лица.
		7. Копии учредительных документов юридического лица (устав, учредительный договор).
		8. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки (справка не предоставляется, если у налогоплательщика еще не наступил срок первого налогового платежа).
		9. Справка о том, что Получатели субсидии не находятся в процессе ликвидации, в отношении их не осуществлена процедура банкротства, имущество не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером, заверенная печатью Получателей субсидии.
		10. Справка банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у Получателей субсидии собственного расчетного счета.
		11. Заверенные лизингодателем копии договора лизинга, включающего данные о предмете лизинга, графика оплаты лизинговых платежей, акта приема-передачи предмета лизинга.
		12. Заверенную субъектом предпринимательства копию договора купли-продажи предмета лизинга.
		13. Заверенные субъектом предпринимательства копии документов, подтверждающих факт приобретения нового либо ранее не использованного предмета лизинга.
		14. Документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства первого взноса по договору лизинга, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, в размере 100 % (при субсидировании затрат, связанных с уплатой первого взноса по договору лизинга).
		15. Расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, по форме согласно приложению 4 к Перечню.
		16. Первичный учетный документ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06.12.2012 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающий отнесение заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», либо выписка из реестра субъектов малого предпринимательства.
		17. Копия документа о наличии необходимого образования;
		18. Бизнес – план.
		19. Иные документы, которые заявитель считает необходимыми приложить к заявке.
4. **Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности**
	* 1. Заявка на предоставление субсидии.
		2. [Сведения](#P436) об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню.
		3. Копия свидетельства о государственной регистрации.
		4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
		5. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц), выданная не позднее 30 календарных дней до подачи документов.
		6. Копия паспорта индивидуального предпринимателя, учредителей юридического лица.
		7. Копии учредительных документов юридического лица (устав, учредительный договор).
		8. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки (справка не предоставляется, если у налогоплательщика еще не наступил срок первого налогового платежа).
		9. Справка о том, что Получатели субсидии не находятся в процессе ликвидации, в отношении их не осуществлена процедура банкротства, имущество не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером, заверенная печатью Получателей субсидии.
		10. Справка банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у Получателей субсидии собственного расчетного счета.
		11. Бизнес-план проект создания и (или) развития центров времяпрепровождения детей.
		12. Копии:

- договоров аренды помещения;

- документов, подтверждающих право собственности на помещения;

- документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения;

- проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения;

- договоров на покупку оборудования;

- документов (в свободной форме), подтверждающих соответствие помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности, а также подтверждение о начале деятельности центра времяпрепровождения детей.

* + 1. Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты субъекта малого и среднего предпринимательства (платежные поручения, товарно-транспортных накладные, счета, счета-фактуры, акты приема-передачи продукции (выполненных работ, услуг), чеки (товарные, кассовые), иные документы), связанные с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности, по направлениям затрат указанных в пункте 2.2.4 4 настоящего Порядка.
		2. Расчет размера субсидии на возмещение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности, по форме согласно приложению 5 к Перечню.
		3. Первичный учетный документ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06.12.2012 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающий отнесение заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», либо выписка из реестра субъектов малого предпринимательства;
		4. Иные документы, которые заявитель считает необходимыми приложить к заявке.
1. **Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации**
	* 1. Заявка на предоставление субсидии.
		2. [Сведения](#P436) об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению 1 к Перечню.
		3. Копия свидетельства о государственной регистрации.
		4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
		5. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц), выданная не позднее 30 календарных дней до подачи документов.
		6. Копия паспорта индивидуального предпринимателя, учредителей юридического лица.
		7. Копии учредительных документов юридического лица (устав, учредительный договор).
		8. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки (справка не предоставляется, если у налогоплательщика еще не наступил срок первого налогового платежа).
		9. Справка о том, что Получатели субсидии не находятся в процессе ликвидации, в отношении их не осуществлена процедура банкротства, имущество не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером, заверенная печатью Получателей субсидии.
		10. Справка банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у Получателей субсидии собственного расчетного счета.
		11. Бизнес-план проект создания и (или) развития дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации
		12. Копии:

- договоров аренды помещения;

- документов, подтверждающих право собственности на помещения;

- документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения;

- проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения;

- договоров на покупку оборудования;

- документов (в свободной форме), подтверждающих соответствие помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности, а также подтверждение о начале деятельности центра времяпрепровождения детей.

* + 1. Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты субъекта малого и среднего предпринимательства (платежные поручения, товарно-транспортных накладные, счета, счета-фактуры, акты приема-передачи продукции (выполненных работ, услуг), чеки (товарные, кассовые), иные документы), связанные с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации, по направлениям затрат указанных в пункте 2.2.5.3 настоящего Порядка.
		2. Расчет размера субсидии на возмещение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации, по форме согласно приложению 6 к Перечню.
		3. Первичный учетный документ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06.12.2012 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающий отнесение заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», либо выписка из реестра субъектов малого предпринимательства.
		4. Иные документы, которые заявитель считает необходимыми приложить к заявке.
1. **Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации**
	* 1. Заявка на предоставление субсидии.
		2. [Сведения](#P436) об изменениях финансово-экономических показателей по форме согласно приложению 1 к Перечню.
		3. Копия свидетельства о государственной регистрации.
		4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
		5. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц), выданная не позднее 30 календарных дней до подачи документов.
		6. Копия паспорта индивидуального предпринимателя, учредителей юридического лица.
		7. Копии учредительных документов юридического лица (устав, учредительный договор).
		8. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки (справка не предоставляется, если у налогоплательщика еще не наступил срок первого налогового платежа).
		9. Справка о том, что Получатели субсидии не находятся в процессе ликвидации, в отношении их не осуществлена процедура банкротства, имущество не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером, заверенная печатью Получателей субсидии.
		10. Справка банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у Получателей субсидии собственного расчетного счета.
		11. Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты субъекта малого и среднего предпринимательства (платежные поручения, товарно-транспортных накладные, счета, счета-фактуры, акты приема-передачи продукции (выполненных работ, услуг), чеки (товарные, кассовые), иные документы), подтверждающие следующие затраты:

 - расходы на приобретение основных средств;

 - арендные платежи за арендуемые помещения;

 - материальные расходы, за исключением расходов по оплате стоимости товаров, приобретенных для дальнейшей реализации;

 - расходы на оплату труда работников, относящихся к категориям, перечисленным в пункте «а» пункта 2.2.6.1 настоящего Порядка, а также выплаты указанным работникам пособий по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* + 1. Расчет размера субсидии на возмещение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, по форме согласно приложению 7 к Перечню.
		2. Первичный учетный документ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 06.12.2012 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающий отнесение заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», либо выписка из реестра субъектов малого предпринимательства;
		3. Иные документы, которые заявитель считает необходимыми приложить к заявке.

**Заместитель главы администрации В.З. Угольников**

**Начальник отдела**

**экономического развития А.М. Сажина**

Приложение 1

к перечню документов для участия в конкурсном отборе по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства

СВЕДЕНИЯ

об изменениях финансово-экономических показателей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя))

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

1. Общая информация

|  |  |
| --- | --- |
| Дата регистрации субъекта малого и среднегопредпринимательства |  |
| Дата обращения субъекта малого и среднегопредпринимательства с заявлением в уполномоченныйорган |  |

2. Перечисления в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование налога (сбора) | Год, предшествующий отчетному | Отчетный год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Налог на добавленную стоимость |  |  |
| 2. | Налог на прибыль (федеральный бюджет) |  |  |
| 3. | Налог на прибыль (областной бюджет) |  |  |
| 4. | Налог на имущество |  |  |
| 5. | Транспортный налог |  |  |
| 6. | Отчисления во внебюджетные фонды: |  |  |
| в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Крым |  |  |
| отделение Фонда социального страхования Российской Федерации Республики Крым |  |  |
| в Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации |  |  |
| в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования |  |  |
| в Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Крым |  |  |
| на страхование от несчастных случаев |  |  |
| 7. | Налог на доходы физических лиц |  |  |
| 8. | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности |  |  |
| 9. | Единый сельскохозяйственный налог для сельхозпроизводителей |  |  |
| 10. | Единый налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения |  |  |
| 11. | Прочее (указать) |  |  |
|  | Итого |  |  |

3. Сведения о среднемесячной заработной плате,

численности работников и количестве рабочих мест

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Год, предшествующий отчетному | Отчетный год |
| 1. | Среднемесячная заработная плата (рублей) |  |  |
| 2. | Средняя численность работников (человек) |  |  |
| 3. | Создано новых рабочих мест (единиц) |  |  |
| 4. | Количество сохраненных рабочих мест (единиц) |  |  |

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.

Должность руководителя

субъекта малого (среднего)

предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

**Заместитель главы администрации В.З. Угольников**

**Начальник отдела**

**экономического развития А.М. Сажина**

Приложение 2

к перечню документов для участия в конкурсном отборе по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства

**РАСЧЕТ**

**размера субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства (Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_полное наименование российской кредитной организации)

Реквизиты российской кредитной организации:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о кредитном договоре Заявителя, заключенном с российской кредитной организацией:

1. Кредитный договор № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Срок действия кредитного договора: от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Сумма кредита по кредитному договору:
	1. сумма кредита (тело), без учета процентов, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. сумма процентов за пользование кредитом,

согласно графику погашения кредита, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сумма фактически уплаченных Заявителем процентов по кредитному договору

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Цель кредита:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Вид деятельности организации по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Процентная ставка по кредиту, %\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Ключевая ставка Банка России на момент подачи заявки на субсидию, % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Субсидия предоставляется субъектам МСП из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, но не более 70% от фактически произведенных субъектом МСП затрат на уплату процентов по кредитам, выданным субъектам МСП на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).
6. Расчетный размер субсидии:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Месяц финансового года, \* | Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (средний остаток в течение периода), руб. | Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде | Расчет размера субсидии |
| гр. 3 x (пункт. 8 / 100 x ¾) х (гр. 4 / 365 (366)), руб. | гр. 3 x (пункт 7 / 100) x (гр. 4 / 365 (366)) x 70 / 100, руб. | размер запрашиваемой субсидии = значению графы 5, но не более значения графы 6, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

\* - расчет предоставляется за весь период действия кредитного договора.

Итого размер запрашиваемой субсидии составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Расчет, своевременную выплату платежей по кредиту подтверждаю.

Руководитель субъекта малого

(среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 3

к перечню документов для участия в конкурсном отборе по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства

**РАСЧЕТ**

**размера субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному с российскими лизинговыми организациями**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства (Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование российской лизинговой организации)

Реквизиты российской лизинговой организации:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о договоре лизинга Заявителя, заключенном с российской лизинговой организацией:

1. Договор лизинга № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Срок действия договора лизинга: от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Сумма лизинговых платежей,

согласно графику погашения лизинговых платежей, руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сумма фактически уплаченных Заявителем лизинговых платежей

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Цель договора лизинга:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Вид деятельности организации по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Процентная ставка по лизингу, %\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Ключевая ставка Банка России на момент подачи заявки на субсидию, % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Субсидия предоставляется субъектам МСП в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой субъектом малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа субъектом малого и среднего предпринимательства, но не более 70 % от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году..
6. Расчетный размер субсидии:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Месяц финансового года, \* | Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (средний остаток в течение периода), руб. | Количество дней пользования лизингом в расчетном периоде | Расчет размера субсидии |
| гр. 3 x (пункт. 7 / 100 x ¾) х (гр. 4 / 365 (366)), руб. | гр. 3 x (пункт 6 / 100) x (гр. 4 / 365 (366)) x 70 / 100, руб. | размер запрашиваемой субсидии = значению графы 5, но не более значения графы 6, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

\* - расчет предоставляется за текущий год действия договора лизинга.

Итого размер запрашиваемой субсидии составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Расчет, своевременную выплату платежей по договору лизинга подтверждаю.

Руководитель субъекта малого

(среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 4

к перечню документов для участия в конкурсном отборе по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства

**РАСЧЕТ**

**размера субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой первого взноса по договору (договорам) лизинга, заключенному с российскими**

**лизинговыми организациями**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование лизингодателя  | № и дата договора лизинга  | Сумма договора лизинга, руб.  | Сумма уплаченного первого взноса, руб.  | Сумма субсидии (гр. 5 x 100%(85%\*)) руб. <\*\*>  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |

<\*> - для начинающих предпринимателей

<\*\*> - но не более сумм, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

Размер субсидии к возмещению составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Достоверность представленных сведений подтверждаем

Руководитель субъекта малого

(среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 5

к перечню документов для участия в конкурсном отборе по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства

**РАСЧЁТ**

**размера субсидий на возмещение затрат предпринимателей, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения**

**детей – групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

1. Основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Фактически осуществляемый вид экономической деятельности на основании данных бухгалтерского учета соответствует указанному основному виду экономической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Расчет размера субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование затрат | Общая сумма затрат (руб.) | Размер субсидий, определенный исходя из не более 85% общей суммы произведенных и документально подтвержденных затрат (руб.) | Наименование документов, подтверждающих фактическое осуществление затрат |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

1. Размер субсидии к возмещению составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Достоверность представленных сведений подтверждаем

Руководитель субъекта малого

(среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 6

к перечню документов для участия в конкурсном отборе по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства

**РАСЧЁТ**

**размера субсидий на возмещение затрат предпринимателей, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных**

**центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу**

**за детьми**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

1. Основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Фактически осуществляемый вид экономической деятельности на основании данных бухгалтерского учета соответствует указанному основному виду экономической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Расчет размера субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование затрат | Общая сумма затрат (руб.) | Размер субсидий, определенный исходя из не более 50% общей суммы произведенных и документально подтвержденных затрат (руб.) | Наименование документов, подтверждающих фактическое осуществление затрат |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

1. Размер субсидии к возмещению составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Достоверность представленных сведений подтверждаем

Руководитель субъекта малого

(среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 7

к перечню документов для участия в конкурсном отборе по предоставлению субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства

**РАСЧЁТ**

**размера субсидий на возмещение затрат предпринимателей, связанных с деятельностью, направленной на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

1. Основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Фактически осуществляемый вид экономической деятельности на основании данных бухгалтерского учета соответствует указанному основному виду экономической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Расчет размера субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование затрат | Общая сумма затрат (руб.) | Размер субсидий, определенный исходя из не более 85% общей суммы произведенных и документально подтвержденных затрат (руб.) | Наименование документов, подтверждающих фактическое осуществление затрат |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

1. Размер субсидии к возмещению составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Достоверность представленных сведений подтверждаем

Руководитель субъекта малого

(среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 3

к порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым на возмещение затрат в связи с государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также с реализацией мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства

СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации)

о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

претендующего на получение субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Общая информация

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства (далее - СМСП) |  |
| Дата регистрации СМСП |  |
| Дата обращения СМСП с заявлением в администрацию города Армянска |   |

2. Требуемый объем субсидии

|  |  |
| --- | --- |
| Затраты - всего,в том числе:  |  |
| за счет собственных средств |  |
| за счет субсидии  |  |

3. Показатели по труду и заработной плате

|  |  |
| --- | --- |
| Среднесписочная численность работников по состоянию на 1 число месяца, в котором подана [заявка](#P212) на предоставление субсидии (человек) |  |
| Среднемесячная заработная плата за 12 календарных месяцев, предшествующих дате подачи заявки на предоставление субсидии (рублей) |  |

4. Налоги и отчисления во внебюджетные фонды (тыс. рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечисления налогов в бюджеты всех уровней и отчисления во внебюджетные фонды | Предыдущий календарный год | С начала текущего года |
| Всего, в том числе: |  |  |
| в федеральный бюджет |  |  |
| в республиканский бюджет |  |  |
| в местный бюджет |  |  |
| во внебюджетные фонды |  |  |

5. Соответствие СМСП и представленных СМСП документов

требованиям Порядка предоставления субъектам малого

и среднего предпринимательства Республики Крым субсидий

|  |  |
| --- | --- |
| Соответствие заявителя понятию СМСП | Соответствует (не соответствует) |
| СМСП зарегистрирован на территории муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым  | да (нет) |
| На дату обращения в администрацию города Армянска СМСП осуществляет деятельность более трех месяцев | да (нет) |
| Комплект документов СМСП представлен в полном объеме в соответствии с [пунктом 1.8](#P108) Порядка | да (нет) |
| Просроченная задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды на момент принятия комиссией решения | есть (нет) |
| Средняя заработная плата наемных работников СМСП не ниже прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения в Республике Крым | да (нет) |
| Наличие или отсутствие сведений о заявителе в реестре СМСП Республики Крым или реестрах СМСП муниципальных образований Республики Крым, получивших финансовую поддержку | наличие (отсутствие) |

Для принятия окончательного решения о предоставлении субсидии заявка

на предоставление субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование СМСП)

выносится на рассмотрение Конкурсной комиссии по предоставлению субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Должность

представителя

администрации города Армянска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

**Заместитель главы администрации В.З. Угольников**

**Начальник отдела**

**экономического развития А.М. Сажина**